

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ANDY ALEXANDER CAYAX MUÑOZ</u>	CUI:	<u>2674 78755 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-60-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>7484371-0</u>
Número de Factura:	<u>1418479787</u>	Serie:	<u>F24BE611</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 59516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

"EL TECNICO" se compromete a prestar sus servicios **TECNICOS** para el **DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se apoyo en la formulación de planes y acciones para el fortalecimiento de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes y del Departamento de Apoyo a la Creación.
- Se apoyo en la Coordinación en los procesos administrativos de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes y del Departamento de Apoyo a la Creación.
- Se apoyo en la logística de las actividades artísticas programadas en la Dirección Técnica de Fomento de las Artes y del Departamento de Apoyo a la Creación.
- Se apoyo en la laboración de informes de seguimiento de las acciones desarrolladas por el Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- Se apoyo en la planificación de eventos artísticos que se programan en la Dirección Técnica de Fomento de las Artes y del Departamento de Apoyo a la Creación.
- Se apoyo en la planificación y recopilación de información de los diferentes festivales
- Se apoyo en las actividades generales de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes cuando se le requiera.
- Otras actividades afines a su contrato

ANDY ALEXANDER CAYAX MUÑOZ
Nombre Completo del Contratista

LICDA. CARMEN PETRONA AJCUC TEPÉU
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma de Contratista


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Carmen Petrona Ajcuc Tepéu
Jefe del Departamento Sustantivo II
Depto. de Apoyo a la Creación
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ANDY ALEXANDER CAYAX MUÑOZ</u>	CUI:	<u>2674 78755 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-60-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>7484371-0</u>
Número de Factura:	<u>1418479787</u>	Serie:	<u>F24BE611</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5000.00</u>	Período del Informe:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 59516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

"EL TECNICO" se compromete a prestar sus servicios TECNICOS para el DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Periodo Comprendido:

- a) Apoyar en la formulación de planes y acciones para el fortalecimiento de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes y del Departamento de Apoyo a la Creación.
- b) Apoyar a la Coordinación en los procesos administrativos de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes y del Departamento de Apoyo a la Creación.
- c) Apoyar en la logística de las actividades artísticas programadas en la Dirección Técnica de Fomento de las Artes y del Departamento de Apoyo a la Creación.
- d) Apoyar en la laboración de informes de seguimiento de las acciones desarrolladas por el Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- e) Apoyar en la planificación de eventos artísticos que se programan en la Dirección Técnica de Fomento de las Artes y del Departamento de Apoyo a la Creación.
- f) Apoyar en la planificación y recopilación de información de los diferentes festivales
- g) Apoyar en las actividades generales de la Dirección Técnica de Fomento de las Artes cuando se le requiera.
- h) Otras actividades afines a su contrato

ANDY ALEXANDER CAYAX MUÑOZ
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. CARMEN PETRONA AJCUC TEPÉU
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Carmen Petrona Ajcuc Tepéu
Jefe del Departamento Sustantivo II
Depto. de Apoyo a la Creación
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS

Director General de las Artes
 Dirección General de las Artes
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ANDY ALEXANDER CAYAX MUÑOZ</u>	CUI:	<u>2674 78755 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGA-029-60-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2021</u>
Servicios:	<u>TECNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>7484371-0</u>
Número de Factura:	<u>1418479787</u>	Serie:	<u>F24BE611</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 5000.00</u>	Período del Informe:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 59516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 AL 31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN

Objetivos del Contrato:

“EL TECNICO” se compromete a prestar sus servicios **TECNICOS** para el **DEPARTAMENTO DE APOYO A LA CREACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE FOMENTO DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

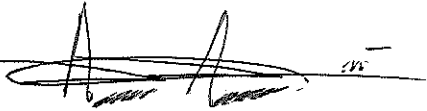
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Se apoyo en la realización de modificaciones presupuestarias para el ejercicio fiscal 2021, de la Dirección de Fomento de las Artes.
- b) Se apoyo en las diferentes gestiones del Plan Operativo Anual (POA) 2021, de la Dirección de Fomento de las Artes.
- c) Se apoyo en la conformación de los expedientes para las diferentes convocatorias de los premios por Trayectoria y Aportes al Desarrollo de la Marimba, Teatro, Danza y Musica.
- d) Se apoyo en la conformación de expedientes de la planilla de la Dirección de Fomento de las Artes.
- e) Se apoyo en la realización de diferentes actas para cada uno de los premios que estan acargo de la Dirección de Fomento de las Artes siendo los siguientes: Premios de Marimba, Teatro, Danza, Musica, Certamen 15 de Septiembre, Carlos Merida, Circense, Dimensiones.
- f) Se apoyo en los diferentes requerimientos al interior de la Republica de Guatemala, para realizar las notificaciones a los diferentes ganadores de los premios por Trayectoria y Aportes al Desarrollo de la Marimba, Teatro, Danza y Musica.
- g) Se apoyo en la recepcion de documentos de la Dirección de Fomento de las Artes.
- h) Se apoyo en los montajes y desmontajes en diferentes espacios de la iniciativa de Ventanas Artisticas de la Dirección de Fomento de las Artes.
- i) Se apoyo en la Logistica administrativa en los diferentes espacios de la iniciativa de Ventanas Artisticas de la Dirección de Fomento de las Artes
- j) Se apoyo en la logistica administrativa de Tèlon Abierto.

- k) Se apoyo en la logistica administrativa de T lon Abierto Occidente.
Se apoyo en el control y logistica en cada uno de los Departamentos de Guatemala, donde presentaron las obras ganadoras de T lon
- l) Abierto Occidente.
- m) Se apoyo en el area financiera de la iniciativa apoyarte 2021.

ANDY ALEXANDER CAYAX MUÑOZ

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LICDA. CARMEN PETRONA AJCUC TEP U

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Carmen Petrona Ajcuc Tep u
Jefe del Departamento Sustantivo II
Depto. de Apoyo a la Creación
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes